

PATVIRTINTA
 UAB „Kelmės vanduo“
 direktoriaus
 2017 m. balandžio 10 d.
 įsakymu Nr. V-07

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS UAB “KELMĖS VANDUO”
 ĮGYVENDINIMO 2017–2019 METAIS
 PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
1 UŽDAVINYS				
PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA, PASKIRTI ATSAKINGUS ASMENIS				
1.	Parengti ir patvirtinti atnaujintą įmonės Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2017–2019 m. priemonių planą.	Direktorius B. Paliulis Atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis	2017 m. gegužės	Parengtas korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo 2017–2019 m. priemonių planas.
2.	Įmonės interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos 2017-2019 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	Paskelbta ataskaita apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2017-2019 metams priemonių vykdymą.
3.	Įmonės interneto svetainėje skelbti ataskaitą apie įstaigos korupcijos prevencijos 2017-2019 m. priemonių plano vykdymą.	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis	2017 m. gegužės mėn.	Korupcijos prevencijos 2017-2019 m. programos ir jos įgyvendinimo plano paskelbimas įstaigos interneto svetainėje: www.kelmesvanduo.lt
2 UŽDAVINYS				
NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
5.	Įmonės veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Direktorius B. Paliulis Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai. Įstaigos veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. Atliktas veiklos srities įvertinimas dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
3 UŽDAVINYS DIDINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS VIEŠUMĄ IR ATVIRUMĄ				
6.	Įmonės darbuotojų elgesio kodekso skelbimas interneto svetainėje	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis	2017 m. birželio mėn.	Elgesio kodeksas paskelbtas viešai
4 UŽDAVINYS DIDINTI ĮMONĖS VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
7.	Įmonės klientams teikti informaciją apie nemokamų paslaugų ir apie mokamų paslaugų teikimo tvarką.	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis Buhalterė – kasininkė A. Jankauskienė	Nuolat	Informacijos apie nemokamas paslaugas ir mokamų paslaugų teikimo tvarką pateikimas
5 UŽDAVINYS UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽINGUMĄ				
8.	Įmonės personalo mokymų dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimas. Naujai įsidarbinusių įstaigos darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu.	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Mokymų skaičius įmonės darbuotojų mokymų apimtis (proc.)
6 UŽDAVINYS GERINTI VALDYMO KOKYBĘ, ĮSTAIGOJE SUDARYTI ANTIKORUPCINĘ APLINKĄ				
9.	Antikorupcinės aplinkos įmonėje sukūrimas ir įdiegimas	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis	Iki gruodžio 31 d.	Įmonės sukurta ir įdiegta antikorupcinė aplinka.
7 UŽDAVINYS DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SKAIDRUMĄ				
12.	Vandentvarkos objektų pirkimus organizuoti per Centrinę perkančiąją organizaciją (CPO).	Ekonomistė Jolanta Stralkauskienė	Nuolat	Pirkimų per CPO padidėjimas.
8 UŽDAVINYS TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS				
13.	Privalomos informacijos įmonės informaciniame stende, skelbimas: 1) Informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus 2) Informacija, į ką klientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika (vadovo ar asmens atsakingo už korupcijos prevenciją, telefonas). 3) Informacija apie įmonės pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris, el. pašto adresas) 4) Informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis	Nuolat nuo 2017 m. gegužės 1 d.	Pateikta išsami ir suprantama informacija

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai
14.	Privalomos informacijos įstaigos interneto svetainėje skelbimas: 1) Informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus 2) Informacija, į ką klientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika (vadovo ar asmens atsakingo už korupcijos prevenciją, telefonas). 3) Informacija apie įmonės pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris, el. pašto adresas) 4) Informacija apie STT el. paštą (pranešk@stt.lt) skelbimas	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis	Nuolat nuo 2017 m. gegužės 1 d.	Pateikta išsami ir suprantama informacija
6 UŽDAVINYS INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ĮSTAIGOJE ATVEJUS				
15.	Įmonės vadovo informavimas, gavus pranešimą apie galimą korupcinio pobūdžio veiką įstaigoje	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę A. Urbutis	Gavus pranešimą nedelsiant	Pateiktų pranešimų įmonės vadovui skaičius.
16.	UAB „Kelmės vanduo“ atsakingas darbuotojas korupcijos prevencijai, specialiųjų tyrimų tarnybos informavimas telefonu gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką įmonėje	Direktorius B. Paliulis	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Perduotų pranešimų apie korupciją skaičius
17.	Informacijos apie įmonėje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas, skelbimas įstaigos interneto svetainėje.	Direktorius B. Paliulis	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo.	Paskelbtų informacijų skaičius.