

**UAB „KELMĖS VANDUO“  
GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO VEIKLOS  
REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMOS APRAŠAS**

**I. BENDROJI DALIS**

1. UAB „Kelmės vanduo“ (toliau – Bendrovė) yra geriamojo vandens tiekėjas bei nuotekų tvarkytojas Kelmės mieste ir rajone.
2. Buhalterinė apskaita Bendrovėje tvarkoma vadovaujantis patvirtinta apskaitos politika, LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu bei kitais LR įstatymais, LR vyriausybės nutarimais, verslo apskaitos standartais, direktyvomis ir kitais teisės aktais. Buhalterinę apskaitą Bendrovėje organizuoja ir vykdo vyr. finansininkė.
3. Reguliavimo apskaita Bendrovėje tvarkoma, atsižvelgiant į Bendrovės veiklos specifiką, remiantis buhalterinės apskaitos duomenimis ir vadovaujantis Reguliavimo apskaitos sistemos aprašu, geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklas reglamentuojančiais teisės aktais, Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos (toliau – Komisija) nutarimais, metodiniais nurodymais, įsakymais. Reguliavimo apskaitą organizuoja buhalterijos darbuotojai, dalyvauja Bendrovės padalinių vadovai.
4. Bendrovė vykdo reguliavimo apskaitos atskyrimą, siekdama Bendrovės finansinę informaciją (pajamas, sąnaudas, turtą) paskirstyti verslo vienetams ir juos sudarančioms paslaugoms, atskirai identifikuojant nepaskirstytinąsias sąnaudas. Reguliavimo apskaitos atskyrimas vykdomas Reguliavimo apskaitos sistemoje (toliau – RAS).
5. RAS aprašo tikslas – atskleisti Bendrovės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklas reguliavimo (apskaitos atskyrimo ir sąnaudų paskirstymo) apskaitoje naudojamus principus, metodus ir tvarkas, atliekant apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą.
6. RAS aprašas parengtas vadovaujantis Komisijos 2014 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. O3-492 patvirtinta Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų nustatymo metodika (toliau – Metodika).
7. Pagrindinės šiame dokumente naudojamos sąvokos:
  - 7.1. **Finansiniai metai** – ataskaitinis laikotarpis, sutampantis su bendrovės finansiniais metais (t. y. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.), kuriam rengiama finansinė atskaitomybė
  - 7.2. **Verslo vienetas** – logiškai išskiriama visos bendrovės vykdomos veiklos dalis, skirta tam tikros grupės paslaugoms sukurti. Verslo vienetas yra atsakingas už pajamas, sąnaudas bei eksploatuojamą turtą. Verslo vieneta sudaro visi Bendrovės ištekliai, tų išteklių transformavimo veiklos ir (ar) procesai, susiję su šios grupės paslaugų vertės kūrimu ir tokių paslaugų teikimu galutinių paslaugų gavėjams.

- 7.3. **Paslauga** – verslo vieneto veiklos procese sukurta vertė. Paslaugos nustatytos remiantis Metodikos nuostatomis išskiriant reguliuojamas veiklos paslaugas bei kitas paslaugas. Paslauga – galutinis sąnaudų, pajamų ir turto paskirstymo objektas.
- 7.4. **Nešiklis** – paskirstymo kriterijus, kuriuo vadovaujantis konkrečioms pajamų, sąnaudų ar turto sumos yra priskiriamos paslaugoms. Siekiama, kad naudojamas nešiklis geriausiai atspindėtų priešastingumo ryšį tarp skirstomų pajamų, sąnaudų ar turto straipsnio ir tos paslaugos, kuriam priskiriama atitinkama suma, būtų ekonomiškai pagrįstas, logiškai pateisinamas ir nustatytas nediskriminaciniais pagrindais.
- 7.5. **Tiesioginės sąnaudos** – sąnaudos, kurių atsiradimą (susiformavimą) ir apimtį lėmė konkrečios paslaugos ir jų apimtis ataskaitiniu laikotarpiu ir kurias galima tiesiogiai ir vienareikšmiškai priskirti konkrečioms paslaugoms.
- 7.6. **Netiesioginės sąnaudos** – tai sąnaudos, kurių atsiradimą (susiformavimą) lėmė keletos paslaugų grupė, vidinis procesas ar jų grupė, ir kurių sąsajumas su konkrečiomis paslaugomis yra netiesioginis ir kurios paskirstomos paslaugoms taikant nešiklius, pagrįstus logika ir priešastingumo principu.
- 7.7. **Bendrosios sąnaudos** – sąnaudos, skirtos Bendrovės bendram veiklos palaikymui, kurios su konkrečia paslauga nesiejamos nei tiesiogiai, nei netiesiogiai ir jas paskirstant nėra galimybių įgyvendinti priešastingumo principą.
- 7.8. **Nepaskirstytinos sąnaudos** - ataskaitiniu laikotarpiu patiriamos sąnaudos, kurios nebūtinai nei reguliuojamų kainų paslaugoms teikti (reguliuojamų kainų paslaugų (produktų) vertei kurti), nei užtikrinti reguliuojamos veiklos nepertraukiamumą, saugumą ir stabilumą
- 7.9. **Sąnaudų paskirstymas** – visų patirtų sąnaudų tvarkymas bendrovės teikiamų paslaugų savikainos nustatymui.

## II. REGULIAVIMO APSKAITOS SISTEMA

8. Reguliavimo apskaitos sistema (RAS) apibrėžiama kaip veiklos apskaitos, apimančios apskaitos atskyrimą ir sąnaudų paskirstymą, sistema, sukurta ir naudojama reguliavimo tikslais.
9. Bendrovės reguliavimo apskaitos sistemą sudaro:
  - 9.1. **RAS informacija** – informacija, apdorojama ir naudojama Reguliavimo apskaitos sistemoje;
  - 9.2. **RAS struktūra** – RAS informacijos grupavimo struktūra ir detalumas;
  - 9.3. **RAS procesai** – RAS informacijos surinkimo, apdorojimo ir panaudojimo etapai.
10. RAS informaciją sudaro:
  - 10.1. Pirminiai RAS informacijos šaltiniai:
    - 10.1.1. Buhalterinės apskaitos informacija (žr. III skyrių);
    - 10.1.2. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto informacija (žr. IV skyrių).
  - 10.2. Antriniai RAS informacijos šaltiniai:
    - 10.2.1. Paskirstymo nešikliai (Priedas Nr. 4) ir apskaičiuotos jų reikšmės;
    - 10.2.2. Bendrovės vidaus tvarkos dokumentai.

11. RAS struktūrą sudaro RAS informacijos grupavimo objektai:
  - 11.1. Išlaidų objektai – pirminiai apskaitos informacijos grupavimo centrai. Pagal išlaidų objektus valdymo apskaitos tikslais grupuojama **visa** pirminė apskaitos informacija (žr. V skyrių);
  - 11.2. Paskirstymo centrai – tarpiniai apskaitos informacijos grupavimo centrai, kuriems priskirta netiesioginių sąnaudų arba turto informacija paskirstoma paslaugoms netiesiogiai (žr. VI skyrių).
  - 11.3. Paslaugos – galutiniai apskaitos informacijos grupavimo centrai, į kuriuos apskaitos atskyrimo metu paskirstoma **visa** pirminė apskaitos informacija (žr. VII skyrių), išskyrus nepaskirstytinąsias sąnaudas.
12. RAS procesų eigoje apdorojama apskaitos informacija ir parengiama reguliacinė atskaitomybė. RAS procesus sudaro:
  - 12.1. Buhalterinės apskaitos informacijos perkėlimas (žr. VIII.1. skyrių);
  - 12.2. Pajamų paskirstymas (žr. VIII.2. skyrių);
  - 12.3. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudų apskaičiavimas (žr. VIII.3. skyrių);
  - 12.4. Sąnaudų ir ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto vertės paskirstymas (žr. VIII.4. ir VII.5. skyrius).

### **III. BUHALTERINĖ APSKAITA**

13. Buhalterinė apskaita Bendrovėje vedama naudojant Buhalterinės apskaitos programą „Labis“ ir darbo užmokesčio programą „Bonus“.
14. Reguliavimo apskaitoje naudojama visa buhalterinės apskaitos informacija išskyrus ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudas.
15. Nusidėvėjimo sąnaudos reguliavimo apskaitos tikslais perskaičiuojamos taip, kad atitiktų Metodikoje nustatytus nusidėvėjimo normatyvus.
16. Buhalterinėje apskaitoje naudojama:
  - 16.1. Bendrovės veiklos poreikiams pritaikytas sąskaitų planas (Priedas Nr. 1);
  - 16.2. išlaidų straipsniai (Priedas Nr. 2) ir išlaidų objektai (Priedas Nr. 3), kurie leidžia Bendrovei įgyvendinti Metodikos reikalavimus apskaitos atskyrimo srityje.

### **IV. ILGALAIKIO MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO APSKAITA**

17. RAS tikslais naudojamas ilgalaikio materialiojo/ nematerialiojo turto sąrašas atitinka buhalterinės apskaitos ilgalaikio materialiojo/ nematerialiojo turto sąrašą.
18. Į ilgalaikio turto sąrašą įtraukiami visi turto vienetai, kuriuos Bendrovė valdė ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir įgijo ataskaitinio laikotarpio metu, t.y. įtraukiamas ir ataskaitinio laikotarpio metu parduotas arba nurašytas turtas.
19. Ilgalaikio turto vienetai yra suskirstyti pagal Metodikoje ir jos prieduose numatytus turto pogrupius (Priedas Nr. 5). Kiekvienas turto vienetas priskiriamas Metodikoje numatytam

- turto pogrupiui atsižvelgiant į jo naudojimo paskirtį ir pobūdį. Kiekvienas turto vienetas priskiriamas tik vienam turto pogrupiui.
20. Turto įsigijimo (pradinė) vertė vertinama pagal buhalterinėje apskaitoje registruotą turto įsigijimo vertę.
  21. Vertinant turto vertę, atskleidžiama, kokia turto vertės dalis sukurta už Europos Sąjungos struktūrinių fondų, dotacijų ar subsidijų lėšas, vartotojų ir ūkio subjekto lėšas.
  22. Turto rekonstravimo, remonto ir pan. atlikti darbai registruojami reguliavimo apskaitoje turto dalyje tuomet, kai jie pagerina turto naudingąsias savybes ir (arba) pailgina turto naudingo tarnavimo laiką. Tokiu atveju padidinama turto įsigijimo vertė, taikant galiojantį turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpį apskaičiuojamas metinio nusidėvėjimo sąnaudų dydis, kuriuo kasmet mažinama turto likutinė vertė.
  23. Ilgalaikio turto, kurio negalima priskirti tiesiogiai konkrečioms paslaugoms, vertė paskirstoma netiesiogiai atitinkamoms paslaugoms pagal tai, koku mastu šis turtas naudojamas paslaugos tiekimo veikloje. Taikomas atskiras paskirstymo nešiklis kiekvienai turto grupei.
  24. Ilgalaikio turto, kuris yra naudojamas bendram veiklos palaikymui (užtikrinimui), vertė paskirstoma paslaugoms proporcingai pagal jiems tiesiogiai ir netiesiogiai priskirto ilgalaikio turto vertę.
  25. Reguluojamos veiklos paslaugoms nepriskiriama:
    - 25.1. plėtros darbų vertė, iki ilgalaikio turto vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios;
    - 25.2. prestižo vertė;
    - 25.3. investicinio turto vertė;
    - 25.4. finansinio turto vertė;
    - 25.5. atidėtojo mokesčio turto vertė;
    - 25.6. kito ilgalaikio turto vertė;
    - 25.7. ilgalaikio turto (bet kurios kategorijos) vertės pokytis, susijęs su ilgalaikio turto perkainojimo veikla;
    - 25.8. nebaigtos statybos vertė, nenaudojamų, esančių atsargose ilgalaikio turto vienetų vertė;
    - 25.9. ilgalaikio turto vienetų vertės dalis, sukurta už Europos Sąjungos struktūrinių fondų, dotacijų ar subsidijų lėšas;
    - 25.10. eksploatuojamo, tačiau Bendrovės balanse nesančio, ilgalaikio turto vertė.

## **V. IŠLAIDŲ OBJEKTAI**

26. Išlaidų objektai – tai Bendrovės naudojami kaštų centrai, kuriems paskirstoma visa ataskaitinio laikotarpio sąnaudų ir ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto informacija.
27. Kiekvienas išlaidų objektas turi iš anksto numatytą, jam priskirtos apskaitos informacijos paskirstymo paslaugoms principą ir pagal tai yra skirstomi į šiuos tipus:

- 27.1. Tiesioginiai išlaidų objektai - šie išlaidų objektai atitinka Metodikoje numatytas reguliuojamas paslaugas. Jiems priskirta apskaitos informacija priskiriama konkrečiai paslaugai tiesiogiai;
- 27.2. Netiesioginiai išlaidų objektai - šiems išlaidų objektams priskiriamos sąnaudos (turtas) patirtos teikiant daugiau nei vieną paslaugą arba teikiant paslaugas netiesiogiai. Netiesioginiams išlaidų objektams priskirta apskaitos informacija priskiriama Paskirstymo centrams ir paskirstoma paslaugoms netiesiogiai, naudojant paskirstymo nešiklius;
- 27.3. Bendrieji išlaidų objektai - šie išlaidų objektai yra susiję su administracinėmis veiklomis. Bendriesiems išlaidų objektams priskirta apskaitos informacija paskirstoma paslaugoms proporcingai, atsižvelgiant į paslaugoms tiesiogiai ir netiesiogiai priskirtą apskaitos informaciją;
28. Bendrovės naudojamų išlaidų objektų sąrašas pateikiamas Priede Nr.3.

## VI. PASKIRSTYMO CENTRAI

29. Paskirstymo centrai naudojami skirstant netiesioginiams išlaidų objektams priskirtas sąnaudas ir turtą.
30. Sąnaudų paskirstymo centrai atitinka Metodikoje nurodytas sąnaudų kategorijas. Turto paskirstymo centrai atitinka Metodikoje nurodytas turto grupes.
31. Paskirstymo centrams priskirta apskaitos informacija paskirstoma paslaugoms netiesiogiai, naudojant paskirstymo nešiklius;
32. Kiekvienam paskirstymo centrui gali būti taikomas skirtingas paskirstymo nešiklis.
33. Paskirstymo centrų ir jiems taikomų paskirstymo nešiklių sąrašai pateikiamas Prieduose Nr. 4,

## VII. VERSLO VIENETAI IR PASLAUGOS

34. Bendrovės teikiamos paslaugos sudaro galutinius paskirstymo objektus, kuriems paskirstoma Bendrovės finansinė informacija.
35. Detalus verslo vieneto paslaugų sąrašas ir paslaugų aprašymai pateikiami lentelėje žemiau:

Nr.	Verslo vienetas, paslauga	Aprašymas	Sąnaudų grupė	Buhalterinė sąskaita
<b>Geriamojo vandens tiekimas</b>				
1.1.	Geriamojo vandens gavyba	vandens, kuris atitinka teisės aktų nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus arba kuris tinka šitokiam vandeniui paruošti, surinkimas iš vandeningojo sluoksnio ar natūralaus šaltinio specialiais	Tiesioginės sąnaudos	601

Nr.	Verslo vienetas, paslauga	Aprašymas	Sąnaudų grupė	Buha lterin ė sąska ita
		įrenginiais 31 vandenvietėje (Kelmės, Tytuvėnų, Užvenčio, Pašilės, Petrališkės, Liolių, Gailių, Janaučių, Verpenos, Kiaunorių, Pagryžuvio, Šedbarų, Dvarviečių, Pašilėnų, Labūnavėlės, Kolainių, Stulgių, Valpainių, Grinių, Žalpių, Šaukėnų, Lykšilio, Gaugarių, Laikšių, Kalniškių, Aunuvėnų, Vaiguvos, Pakėvės, Kražių, Butkiškės, Karklėnų)		
1.2.	Geriamojo vandens ruošimas	gamtinio vandens savybių gerinimas fizikiniais, cheminiais ir biologiniais metodais, kad jis atitiktų teisės aktais nustatytus geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimus bei tenkintų vandens vartotojų poreikius 9 vandenvietėse (Kelmės, Tytuvėnų, Pagryžuvio, Šedbarų, Šaukėnų, Užvenčio, Kražių, Gailių, Vaiguvos)	Tiesioginė s sąnaudos	6001
1.3.	Geriamojo vandens pristatymas (tiekimas)	visuma techninių, organizacinių priemonių, kuriomis užtikrinamas geriamojo vandens pristatymas vartotojams ir abonentams (įskaitant pristatymą transporto priemonėmis) iš 31 vandenvietės (Kelmės, Tytuvėnų, Užvenčio, Pašilės, Petrališkės, Liolių, Gailių, Janaučių, Verpenos, Kiaunorių, Pagryžuvio, Šedbarų, Dvarviečių, Pašilėnų, Labūnavėlės, Kolainių, Stulgių, Valpainių, Grinių, Žalpių, Šaukėnų, Lykšilio, Gaugarių, Laikšių, Kalniškių, Aunuvėnų, Vaiguvos, Pakėvės, Kražių, Butkiškės, Karklėnų)	Tiesioginė s sąnaudos	602
<b>Nuotekų tvarkymas</b>				
2.1.	Nuotekų surinkimas (šalinimas) centralizuotais nuotekų surinkimo tinklais	nuotekų paėmimas iš jų susidarymo vietos ir transportavimas skirstomaisiais ir magistraliniais tinklais per 23 siurbines (Kelmės -12 siurblių, Tytuvėnų – 5 siurblių, Užvenčio – 4 siurblių, Laikšių ir Pagryžuvio po vieną)	Tiesioginė s sąnaudos	603
2.2.	Nuotekų surinkimas mobiliosiomis transporto priemonėmis	nuotekų paėmimas iš jų susidarymo vietos ir transportavimas asenizacijos transporto priemonėmis, trys asenizacinės mašinos	Tiesioginė s sąnaudos	606

Nr.	Verslo vienetas, paslauga	Aprašymas	Sąnaudų grupė	Buhalterinė sąskaita
2.3.	Nuotekų valymas	teršalų šalinimas iš nuotekų: 3 nuotekų valyklos su azoto ir fosforo šalinimu (Kelmės, tytuvėnų, Užvenčio), 9 biologinio valymo įrenginiai (Liolių, Šaukėnų, Kražių, Pavydų, Šedbarų, Lykšilio, Kaikšių, Kukečių, Vaiguvos) ir 3 filtaciniai laukai (Janaučių, Gailių, Kolainių)	Tiesioginės sąnaudos	604
2.4.	Nuotekų dumblo tvarkymas	nuotekų dumblo tankinimas, apdorojimas prieš anaerobinį apdorojimą, anaerobinis apdorojimas ir sausinimas, kompostavimas, nuotekų dumblo arba jo komposto išvežimas, viena dumblo kompostavimo aikštelė Bulkų kaime, liolių seniūnijoje.	Tiesioginės sąnaudos	605
<b>Atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimo veiklos verslo vienetas</b>				
3.1.	Atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūros ir vartotojų aptarnavimas (vandens apskaita)	Veikla, apimanti apskaitos prietaisų priežiūrą (įrengimą, pakeitimą, taisymą, metrologines patikras), sąskaitų, mokėjimo pranešimų apie suteiktas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas parengimą ir pateikimą vartotojams ir abonentams, vandens suvartojimo ir mokėjimų apskaitą, vartotojų ir abonentų informavimą bei kitą su geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų pardavimu susijusią veiklą	Tiesioginės sąnaudos	607
4.1.	Administracinė veikla	Bendrovės administracija	Bendrosios (administracinės) sąnaudos	611
5.1.	Netiesioginė veikla	Energetiko, aptarnavimo (mechaniko) tarnybos	Netiesioginės sąnaudos	608
<b>Kitos nereguliuojamos veiklos verslo vienetai</b>				
6.1.	Ilgalaikio turto perleidimo nuostolis	Ilgalaikio turto pardavimas		621
6.2.	Suteiktos paslaugos	Tinklų remontas, valymas		624
6.3.	Pardavimo paslaugos	Trumpalaikio turto pardavimas		625

Nr.	Verslo vienetas, paslauga	Aprašymas	Sąnaudų grupė	Buhalterinė sąskaita
6.4.	Turto nuoma	Turto nuoma		626
6.5.	Kitos paslaugos	Kitos vienkartinės netipinės įmonės veiklai paslaugos		628

## VIII. RAS ATSKAITOMYBĖS PARENGIMAS

### VIII.1. Apskaitos informacijos perkėlimas

36. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Buhalterinės apskaitos informacija ir Ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto apskaitos informacija perkeliama į Reguliavimo apskaitos sistemą, t.y. RAS modelio pagalba sugrupuojama pagal Reguliavimo apskaitoje naudojamas pajamų, sąnaudų ir turto kategorijas, grupes ir pogrupius..
37. Buhalterinės apskaitos ir Reguliavimo apskaitos sąnaudų grupavimo sąsajos pateikiamos Priede Nr. 2.

### VIII.2. Pajamų paskirstymas

38. Ataskaitinio laikotarpio Bendrovės pajamos paskirstomos tiesiogiai teikiamoms paslaugoms, sudarančioms verslo vienetus, remiantis atsiskaitymų su vartotojais ir abonentais sistemos įrašais ir apmokėjimui išrašytų sąskaitų (sąskaitų tvarkymo sistemos) informacija.

### VIII.3. Ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto nusidėvėjimo sąnaudų apskaičiavimas

39. Skaičiuojant ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto nusidėvėjimo sąnaudas naudojami Metodikoje nustatyti ir turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo laikotarpiai (Priedas Nr. 5), taikant tiesiogiai proporcingo nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo metodą.
40. Nusidėvėjimo sąnaudos skaičiuojamas turto pogrupių lygmenyje, t.y. kiekvieno turto pogrupio pradinė vertė dalinama iš tam konkrečiam turto pogrupiui numatyto nusidėvėjimo normatyvo.

### VIII.4. Sąnaudų paskirstymas paslaugoms

41. Ataskaitinio laikotarpio sąnaudų skirstymas vykdomas žemiau nurodyta tvarka:
- 41.1. I etapas – identifikuojamos nepaskirstytinos sąnaudos;
  - 41.2. II etapas – paskirstomos tiesioginės sąnaudos;
  - 41.3. III etapas – paskirstomos netiesioginės sąnaudos;
  - 41.4. IV – paskirstomos bendrosios sąnaudos.

#### *I etapas – nepaskirstytinų sąnaudų identifikavimas*

42. Sąnaudos priskirtos nepaskirstytinoms tolesniame paskirstymo procese nedalyvauja.
43. Detalus nepaskirstytinų sąnaudų sąrašas pateikiamas Priede Nr. 2 (Kodas NEP).



## ***II etapas – tiesioginis sąnaudų paskirstymas***

44. Visiems tiesioginiams išlaidų objektams priskirtos sąnaudos tiesiogiai priskiriamos konkrečioms Bendrovės teikiamoms paslaugoms.

## ***III etapas – netiesioginis sąnaudų paskirstymas***

45. Netiesioginiams išlaidų objektams priskirtos sąnaudos priskiriamos paskirstymo centrams proporcingai pagal patirtas sąnaudas.

46. Kiekvienas paskirstymo centras turi iš anksto numatytą paskirstymo nešiklį, kurio pagalba paskirstymo centrui priskirtos sąnaudos paskirstomos paslaugoms. Kiekvienam paskirstymo centrui priskirtos sąnaudos paskirstomos paslaugoms proporcingai pagal joms priskirtą nešiklio reikšmę.

47. Apskaičiuotos skaitinės ataskaitinio laikotarpio nešiklių reikšmės pateikiamos kartu su metine reguliacine atskaitomybe.

## ***IV etapas - bendrųjų sąnaudų paskirstymas***

48. Sąnaudos priskirtos bendriesiems išlaidų objektams paskirstomos paslaugoms proporcingai pagal tiesiogiai ir netiesiogiai toms paslaugoms priskirtų pastoviųjų sąnaudų sumą.

49. Tokių sąnaudų suma neturi viršyti 10 proc. paskirstytinų sąnaudų sumos.

## **VIII.5. Ilgalaikio materialiojo (nematerialiojo) turto vertės paskirstymas**

50. Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto vertės paskirstymas atliekamas analogiškai sąnaudų paskirstymui, atskirai skirstant kiekvieną turto vienetą ir jo finansinę informaciją (pradinę vertę, likutinę vertę, nusidėvėjimo sąnaudas).

## SĄSKAITŲ PLANAS

<b>Kodas</b>	<b>Pavadinimas</b>
0	Balanse neatspindėtas turtas
01	Ilgalaikis materialus turtas, nurašytas į sąnaudas, apskaitomas kiekiu
02	Menkaverčiai daiktai, nurašyti į sąnaudas, apskaitomi kiekiu
026	Iš anksto gauti eurai
027	Įsipareigojimai bankui
<b>1</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>
11	Nematerialus turtas
114	Nematerialus turtas(programinė įranga)
1140	Įsigijimo savikaina
1142	Ruošiama naudoti
1147	Perkainuotos dalies nusidėvėjimas(-)
1148	Amortizacija(-)
1149	Vertės sumažėjimas(-)
<b>12</b>	<b>MATERIALUS TURTAS</b>
120	Žemė
1200	Įsigijimo savikaina
1201	Perkainavimas
1209	Vertės sumažėjimas(-)
121	Pastatai
1210	Įsigijimo savikaina
1211	Perkainavimas
1212	Ruošiami naudoti
1215	Išankstiniai apmokėjimai
1217	Perkainuotos dalies nusidėvėjimas(-)
1218	Įsigijimo savikainos nusidėvėjimas(-)
1219	Vertės sumažėjimas(-)
122	Statiniai
1220	Įsigijimo savikaina
1221	Perkainavimas
1222	Ruošiami naudoti
1227	Perkainuotos dalies nusidėvėjimas(-)
1228	Įsigijimo savikainos nusidėvėjimas(-)
1229	Vertės sumažėjimas(-)
123	Perdavimo įtaisai
1230	Įsigijimo savikaina
1231	Perkainavimas
1232	Ruošiami naudoti
1237	Perkainuotos dalies nusidėvėjimas(-)
1238	Įsigijimo savikainos nusidėvėjimas(-)
1239	Vertės sumažėjimas(-)
124	Mašinos ir įrengimai
1240	Įsigijimo savikaina
1241	Perkainavimas
1242	Ruošiami naudoti

1247	Perkainuotos dalies nusidėvėjimas(-)
1248	Įsigijimo savikainos nusidėvėjimas(-)
1249	Vertės sumažėjimas(-)
125	Transporto priemonės
1250	Įsigijimo savikaina
1251	Perkainavimas
1252	Ruošiami naudoti
1257	Perkainuotos dalies nusidėvėjimas(-)
1258	Įsigijimo savikainos nusidėvėjimas(-)
1259	Vertės sumažėjimas(-)
126	Kompiuterinė technika
1260	Įsigijimo savikaina
1261	Perkainavimas
1262	Ruošiami naudoti
1265	Išankstiniai apmokėjimai
1267	Perkainuotos dalies nusidėvėjimas(-)
1268	Įsigijimo savikainos nusidėvėjimas(-)
1269	Vertės sumažėjimas(-)
127	Kiti prietaisai, įrankiai ir įrenginiai, ūkinis inventorių
1270	Įsigijimo savikaina
1271	Perkainavimas
1272	Ruošiami naudoti
1277	Perkainuotos dalie nusidėvėjimas(-)
1278	Įsigijimo savikainos nusidėvėjimas(-)
1279	Vertės sumažėjimas(-)
128	Nebaigta statyba
1280	Nebaigtos vykdyti statybos sutartys
12800	Nebaigtos vykdyti statybos sutartys (investic. programa)
12802	Išankstiniai mokėjimai už nebaigtą statyti ar rekonstruoti ilgalaikį materialųjį turtą pagal projektus
1281	Perkainavimas
12810	Perkainavimas
1282	Išankstiniai mokėjimai už nebaigtą statyti ar rekonstruoti ilgalaikį materialųjį turtą
12820	Išankstiniai apmokėjimai
1289	Vertės sumažėjimas(-)
12890	Vertės sumažėjimas(-)
129	Nebaigta statyba(ne savo objektų statyba)
1290	Nebaigtos vykdyti statybos sutartys
1291	Perkainavimas
1292	Išankstiniai apmokėjimai
16	FINANSINIS TURTAS
162	Po vienerių metų gautinos sumos
1621	Prekybos skolos
1622	Išankstiniai apmokėjimai
1623	Lizingo (finansinės nuomos) skolininkai
1624	Po vienerių metų gautinos sumos
1629	Abejotinos skolos(-)
163	Kitas finansinis turtas
1631	Kitos investicijos

1632	Ilgalaikės investicijos laikomos iki išpirkimo
1633	Kitas ilgalaikis finansinis turtas
1639	Vertės sumažėjimas(-)
<b>2</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>
20	Atsargos, išankstiniai apmokėjimai, nebaigtos vykdyti sutartys
201	Atsargos
2011	Medžiagos
20110	Įsigijimo savikaina
20119	Vertės sumažėjimas(-)
2012	Kuras
20120	Įsigijimo savikaina
20129	Vertės sumažėjimas(-)
2015	Turtas kelyje
202	Išankstiniai apmokėjimai
2021	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams
20210	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams(pagal projektą)
2023	Išankstiniai mokėjimai biudžetui, išskyrus pelno mokestį
2024	Ateinančių laikotarpių sąnaudos
2029	Abejotinos skolos(-)
205	Padengimo apvalinimo paklaida
209	Savikainos skaičiavimo paklaida
24	Per vienerius metus gautinos sumos
240	Pirkėjų įsiskolinimas
2401	Pirkėjai
2408	Kontroliuotinos skolos
2409	Abejotinos skolos(-)
241	Kiti Pirkėjai
2411	Pirkėjai
2418	Kontroliuotinos sumos
2419	Abejotinos skolos(-)
243	Kitos gautinos sumos
2430	Kitos gautinos sumos
2431	Gautinas PVM
24311	Gautinas PVM 21 %
24312	Gautinas PVM 9%
24313	Gautinas PVM 5%
24314	Importo PVM
2432	Biudžeto skola įmonei
2433	Sodros skola įmonei
2434	Kitos gautinos skolos
2435	Atskaitingi asmenys
2436	Sukauptos pajamos, apmokėtinos per ateinančius laikotarpius
2437	PVM susijęs su gaunama parama
2438	Darbo užmokesčio avansas
2439	Abejotinos skolos(-)
2440	PVM susijęs su datos neatitikimu(Telek, Omnitel)
26	Kitas trumpalaikis turtas
261	Trumpalaikės investicijos
262	Terminuoti indėliai
2620	Terminuoti indėliai (depozitinė)

263	Kitas trumpalaikis turtas
2631	Kitas trumpalaikis turtas
2632	Avansu sumokėtas pelno mokestis
2633	Pelno mokesčio permoka
27	Pinigai ir pinigų ekvivalentai
271	Sąskaitos bankuose
2710	Sąskaita Nord LB banke
27100	Sąskaita Nord LB banke
2711	Sąskaita Hansa banke
2712	Biudžetinė sąskaita
2713	Sąskaita Snoro banke
2714	Sąskaita Swedbanke (projekto lėšos)
2715	Sąskaita NORD banke (projekto lėšos)
2716	Sąskaita Swed banke (projekto lėšos)
2717	Sąskaita Šiaulių banke
2718	Sąskaita Swed banke (projekto lėšos)
2719	Apriboto naudojimo pinigai
272	Kasa
2720	Kasa EUR
273	Pinigai kelyje
<b>3</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>
30	Kapitalas
301	Istatinis pasirašytasis kapitalas
3010	Paprastosios akcijos
302	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)
303	Akcijų priedai
32	Perkainojimo rezervas
321	Ilgalaikio materialaus turto perkainavimo rezultatas
33	Rezervai
331	Privalomasis
333	Kiti rezervai
34	Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)
341	Ataskaitinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)
3411	Pripažintas ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)
3412	Nepripažintas ataskaitinių metų grynas pelnas (nuostoliai)
342	Akstesniųjų metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)
3421	Pripažintas ankstesniųjų metų pelnas (nuostoliai)
3422	Nepripažintas ankstesniųjų metų pelnas (nuostoliai)
3423	Ankstesniųjų metų apskaitos politikos keitimo pelnas
3424	Ankstesniųjų metų esminių klaidų taisymo pelnas
35	Dotacijos ir subsidijos
3501	Gautinos dotacijos ir subsidijos
35010	Su turtu susijusios gautinos dotacijos ir subsidijos
35011	Gautinos dotacijos ir subsidijos už vandenį
35012	Gautinos dotacijos ir subsidijos už nuotekas
3511	Gautos dotacijos ir subsidijos
35110	Su turtu susijusios gautos dotacijos ir subsidijos
390	Suvestinės sąskaitos
<b>4</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>
40	Po vienerių metų mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai

401	Finansiniai įsipareigojimai
4011	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai
4012	Kredito įstaigoms
4013	Kitos finansinės skolos
404	Atidėjimai
4041	Įsipareigojimų ir reikalavimų padengimo atidėjimai
44	Per vienerius metus mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai
441	Ilgalaikių skolų einamoji dalis
4411	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai
4413	Kitos skolos
442	Finansinės skolos
4421	Kredito įstaigoms
4422	Kitos skolos
443	Įsipareigojimai tiekėjams
4431	Skolos tiekėjams LR
44311	Skolos tiekėjams LR ( invec. programa)
444	Gauti išankstiniai apmokėjimai
4441	Gauti išankstiniai apmokėjimai
445	Pelno mokesčio įsipareigojimai
446	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai
4461	Mokėtinas darbo užmokestis
4462	Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis
44621	Mokėtinas privalomas sveikatos draudimas
4463	Mokėtinos socialinio draudimo įmokos
44631	Mokėtinas soc. draudimas 31%
44632	Sveikatos draudimas 3%
44633	Profsąjungos mokestis 1%
4464	Mokėtinos garantinio fondo įmokos
4465	Kitos išmokos dirbantiems
4466	Atostoginių kaupimas
447	Išskaityta iš darbo užmokesčio
4472	Alimentai
4474	Pokalbiai telefonu
4475	Maestro kortelės
4476	Kiti išskaitymai
448	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai
4481	Mokėtini dividendai ir kiti 5sipareigojimai akcininkams
4482	Mokėtinos tantjemos
4483	Sukauptos sąnaudos
4484	Mokėtinas PVM
44841	Mokėtinas PVM mokestis 21%
44842	Mokėtinas PVM mokestis 9%
44843	Mokėtinas PVM mokestis 5%
44844	Mokėtinas PVM mokestis iš užsienio
4485	Kiti mokėtini mokesčiai biudžetui
44852	Mokestis už taršą
44853	Mokestis už gamtos išteklius
44854	Žemės nuomos mokestis
44855	Nekilnojamo turto mokestis
4486	Kitos mokėtinos sumos

<b>5</b>	<b>PAJAMOS</b>
50	Pardavimo pajamos
500	Pardavimo pajamos
5001	Pardavimo pajamos iš vandens
5002	Pardavimo pajamos iš nuotekų
5006	Pajamos iš nuotekų surinkimo mobiliosiomis transporto priemonėmis
5007	Pardavimo kainos pajamos iš abonentų
501	Dumblo pajamos
5010	Žalių atliekų priėmimas
5092	Nuolaida pirkėjui
52	Kitos veiklos pajamos
5211	Ilgalaikio turto perleidimo pelnas
524	Suteiktų paslaugų pajamos
525	Pardavimo pajamos
526	Nuomos pajamos
528	Kitos tipinės veiklos pajamos
53	Finansinės-investicinės veiklos pajamos
533	Baudų ir delspinigių pajamos
535	Palūkanų pajamos
536	Teigiama valiutos kursų pasikeitimo įtaka
539	Kitos finansinės-investicinės veiklos pajamos
54	Pagautė
59	Pelno paskirstymas
591	Praėjusiųjų metų nepaskirstytasis pelnas
592	Pervedimai iš rezervų
593	Nepaskirstytasis nuostolis
594	Akcininkų įnašai nuostoliams padengti
595	Akcijų priedų mažinimas
<b>6</b>	<b>SĄNAUDOS</b>
60	Parduotų prekių ir suteiktų paslaugų savikaina
<b>6001</b>	<b>Vandens ruošimo sąnaudos</b>
60010	Atlyginimas už darbą
60011	Soc. draudimas
60012	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
60014	Remonto ir eksploatacinės medžiagos
60016	Elektros energija
60017	Technologinės medžiagos
60018	Paslaugos ir darbai pagal sutartis
<b>601</b>	<b>Vandens gavybos sąnaudos</b>
6010	Atlyginimas už darbą
6011	Soc. draudimas
6012	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6013	Technologinės medžiagos
6014	Remonto ir eksploatacinės medžiagos
6015	Kuras
6016	Elektros energija vand. gavyba
60161	Elektros energija vandens gerinimas
6017	Šilumos energija
6018	Paslaugos ir darbai pagal sutartis
6019	Kitos sąnaudos

<b>602</b>	<b>Vandens tiekimo sąnaudos</b>
6020	Atlyginimas už darbą
6021	Soc. draudimas
6022	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6023	Technologinės medžiagos
6024	Remonto ir eksploatacinės medžiagos
6025	Kuras
6026	Elektros energija
6027	Šilumos energija
6028	Paslaugos ir darbai pagal sutartis
6029	Kitos sąnaudos
60291	Kitos sąnaudos (draudimas, spauda)
<b>603</b>	<b>Nuotekų šalinimo(nuvedimo) sąnaudos</b>
6030	Atlyginimas už darbą
6031	Soc. draudimas
6032	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6033	Technologinės medžiagos
6034	Remonto ir eksploatacinės medžiagos
6035	Kuras
6036	Elektros energija
6037	Šilumos energija
6038	Paslaugos ir darbai pagal sutartis
6039	Kitos sąnaudos
60391	Kitos sąnaudos(draudimas, spauda)
<b>604</b>	<b>Nuotekų valymo sąnaudos</b>
6040	Atlyginimas už darbą
6041	Soc. draudimas
6042	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6043	Technologinės medžiagos
60431	Technologinės medžiagos dumblui
6044	Remonto ir eksploatacinės medžiagos
6045	Kuras
60451	Kuras dumblui vežti
6046	Elektros energija
6047	Šilumos energija
6048	Paslaugos ir darbai pagal sutartis
60481	Paslaugos i(Ryšiai)
6049	Kitos sąnaudos
60491	Kitos sąnaudos(draudimas, spauda)
<b>605</b>	<b>Dumblo tvarkymo sąnaudos</b>
6050	Atlyginimas už darbą
6051	Soc. draudimas
6052	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6054	Remonto ir eksploatacinės medžiagos
6055	Kuras dumblui vežti
6056	Elektros energija
6057	Technologinės medžiagos
6058	Paslaugos ir darbai pagal sutartis
6059	Kitos sąnaudos
<b>606</b>	<b>Nuotekų surinkimo mobiliosiomis transporto priemonėmis sąnaudos</b>



6060	Atlyginimas už darbą
6061	Soc. draudimas
6062	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6064	Remonto ir eksploatacinės medžiagos
6065	Kuras
6068	Paslaugos ir darbai pagal sutartis
6069	Kitos sąnaudos
<b>607</b>	<b>Vandens apskaitos sąnaudos</b>
6070	Atlyginimas už darbą
6071	Soc. draudimas
6072	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6073	Technologinės medžiagos
6074	Remonto ir eksploatacinės medžiagos
6075	Kuras
6076	Elektros energija
6077	Šilumos energija
6078	Paslaugos ir darbai pagal sutartis
6079	Kitos sąnaudos(TA)
60791	Kitos sąnaudos (draudimas, spauda)
<b>608</b>	<b>Aptarnavimo sąnaudos</b>
6080	Atlyginimas už darbą
6081	Soc. draudimas
6082	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6083	Technologinės medžiagos
6084	Remonto ir eksploatacinės medžiagos
6085	Kuras
6086	Elektros energija
6087	Šilumos energija
6088	Paslaugos ir darbai pagal sutartis
6089	Kitos sąnaudos
60891	Kitos sąnaudos(draudimas, spauda)
60892	Kitos sąnaudos (tech. apžiūra)
609	Diskontai ir nuolaidos(-)
6091	Pirkimų diskontai (-)
6092	Pirkimų diskontų praradimas
6093	Pirkimo nuolaidos (-)
61	Veiklos sąnaudos
<b>611</b>	<b>Bendrosios ir administracinės sąnaudos</b>
6110	Atlyginimas už darbą
6111	Soc. draudimas
6112	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos
6113	Kanceliarinės prekės
6114	Remonto ir eksploatacinės medžiagos
6115	Kuras
6116	Elektros energija
6117	Šiluminė energija
6118	Paslaugos ir darbai pagal sutartis
61181	Technikinė apžiūra
61182	Paslaugos (ryšiai)
6119	Kitos sąnaudos (banko paslaugos)

61191	Kitos sąnaudos( komandiruotės, kursai, seminarai)
61192	Kitos sąnaudos(spauda, draudimas, reklama)
61193	Kitos sąnaudos
61194	Kitos sąnaudos (75 proc. reprezent. sąnaudos)
61195	Beviltiškų skolų sąnaudos
<b>612</b>	<b>Veiklos mokesčių sąnaudos</b>
6121	Kelių mokesčio sąnaudos
6122	Nekilnojamo turto mokesčio sąnaudos
6123	Neatskaitomo PVM sąnaudos
6124	Aplinkos teršimo mokesčio sąnaudos
6125	Žemės nuomos sąnaudos ir žemės mokestis
6126	Mokesčiai už gamtos išteklius
6127	Kiti mokesčiai
<b>613</b>	<b>Turto vertės sumažėjimo sąnaudos</b>
6131	Atsargų vertės sumažėjimo sąnaudos
6132	Nematerialaus turto vertės sumažėjimo sąnaudos
6133	Materialaus ilgalaikio turto vertės sumažėjimo sąnaudos
6134	Kito turto vertės sumažėjimo sąnaudos
<b>614</b>	<b>Atidėjimų sąnaudos</b>
615	Kitos administracinės sąnaudos
6151	Suteikta labdara ir parama
6152	PVM už lengvuosius automobilius
<b>62</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>
621	Ilgalaikio turto perleidimo nuostolis
624	Suteiktų paslaugų sąnaudos
625	Pardavimo sąnaudos
626	Nuomos sąnaudos
628	Kitos veiklos sąnaudos
6280	Atlyginimas už darbą
6281	Soc. draudimas
6282	Ilgalaikio turto nusidėvėjimas
6284	Remonto ,eksploatacinės sąnaudos
6285	Kuras
6286	Kitos sąnaudos
6289	Kitos sąnaudos (gar.f)
63	Finansinės-investicinės veiklos sąnaudos
630	Komisiniai
632	Palūkanų sąnaudos
635	Baudų ir delspinigių sąnaudos
636	Neigiama valiutos kursų pasikeitimo įtaka
638	Kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos
64	Netekimai
640	Ypatingai nurašytos sumos, nusidėvėjimas ir amortizacija
641	Finansinio ilgalaikio turto ypatingai nurašytos sumos
6431	Kitos ypatingosios sąnaudos
6491	Ypatingosios sąnaudos
65	Pelno mokesčiai
651	Ataskaitinių metų pelno mokesčiai
652	Pervedimai į atidėtuosius pelno mokesčius
69	Pelno paskirstymas

690	Praėjusių metų nepaskirstytasis nuostolis
691	Pervedimai į įstatymais numatytus rezervus
692	Pervedimai į kitus rezervus
693	Nepaskirstytasis pelnas
6931	Nepaskirstytasis pelnas praėjusių metų
6932	Nepaskirstytasis pelnas ataskaitinių metų
694	Dividendai
696	Kiti paskirstymai
90	Likučių suvedimui

## PRIEDAS NR. 2

### RAS SĄNAUDŲ GRUPAVIMAS

Sąnaudų grupė	Kodas	Sąnaudų pogrūpis	
A.Turto sąnaudos	A1	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	Nusidėvėjimas, amortizacija
	A2	Einamojo remonto ir eksploatacinių medžiagų sąnaudos	Medžiagos
			Remontas
			Gręžinių tamponavimas
	A3	Atarnavimo (remonto darbai pagal sutartis) sąnaudos	Trumpalaikis turtas
A4	Vandentvarkos turto nuomos paslaugų sąnaudos	Montavimo darbai	
B.Darbo sąnaudos	B1	Darbo apmokėjimo sąnaudos	Darbo užmokestis
	B2	Atskaitymai socialiniam draudimui	Sodros įmokos
	B3	Įmokos į garantinį fondą	Garantinis fondas
	B4	Šilumos energijos sąnaudos	Kietasis kuras
	B5	Kitos darbo (mokymo, saugos) sąnaudos	Seminarai Draudimas Darbų sauga
C.Energijos sąnaudos	C1	Elektros energija	Elektra
D.Technologinių medžiagų sąnaudos	D1	Technologinės medžiagos	
	D2	Technologinis kuras (dumblui tvarkyti)	
E.Kuro sąnaudos	E1	Kuras	Kuras
F.Transporto paslaugos	F1	Transporto paslaugos pagal sutartis	Transportas
G.Laboratorijų	G1	Laboratorijų paslaugos	Tyrimai

Sąnaudų grupė	Kodas	Sąnaudų pogrūpis	
paslaugos			Monitoringas
H.Draudimo paslaugos	H1	Draudimo paslaugos	Draudimo polisai
I.Kitos paslaugos	I1	Bankų paslaugos	Komisinis mokestis
	I2	Telekomunikacijos paslaugos	Interneto paslauga
			Ryšių paslaugos
			Telefonų paslaugos
	I3	Teisinės ir konsultacinės paslaugos	Advokato paslaugos
	I4	Gyventojų įmokų administravimas	Pinigų rinkimas, banko paslaugos
	I5	Apskaitos prietaisų keitimo paslaugos	Skaitiklių statymas, keitimas
	I6	Apskaitos prietaisų metrologinės patikros paslaugos	Patikra
	I7	Turto nuomos paslaugos	Nuoma
	I8	Kitos paslaugos pagal sutartis	Auditas
			Žemės sklypo kadastriniai matavimai
Projektavimo išlaidos			
Serverio paslauga			
Skolų išieškojimas			
J.Perkamos paslaugos	J1	Geriamojo vandens išgijimo sąnaudos	
	J2	Nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos	
K.Kitos išlaidos	K1	Kanceliarinės, pašto sąnaudos	Kanceliarinės sąnaudos
			Pašto siuntos, pašto ženklai
	K2	Sąskaitų pateikimo, sutarčių sudarymo sąnaudos	
	K3	Rinkodara, informavimo veikla	
	K4	Administracinės ir kitos sąnaudos	Administravimo išlaidos
			Apsaugos priemonių išbandymas
			Labbis, Bonus
			Interjero puošimo išlaidos
			Už kelius
			Pagal kolektyvinę sutartį
			Komunaliniai patarnavimai
			Kompiuterinė diagnostika
			Kiti
Leidimai			
Nemažinančios sąnaudų			
Programinės įrangos priežiūra			
Nuosavybės registravimas			
Sodros atidėjiniai			
Spauda			

Sąnaudų grupė	Kodas	Sąnaudų pogrūpis	
			Sveikatos patikrinimas
			Techninė apžiūra
			Ukinės išlaidos
			Vykdomo išlaidos
			Kainu kontrolės mokestis
L.Mokesčių sąnaudos	L1	Mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius	Gamtos ištekliai
	L2	Mokesčiai už taršą	Tarša
			Mobili tarša
	L3	Nekilnojamo turto mokesčiai	Nekilnojamas turtas
	L4	Žemės nuomos mokesčiai	Žemės mokestis
	L5	Kiti mokesčiai	Žyminis mokestis
Pelno mokestis			
Nepaskirstytinos sąnaudos	NEP1	Abejotinos ir beviltiškos skolos	Abejotinos skolos
	NEP2	Baudos ir delspinigiai	
	NEP3	Parama, labdara, švietimas	Parama
	NEP4	Tantjėmų išmokos	
	NEP5	Narystės, stojamosios įmokos	Nario mokestis
	NEP6	Reprezentacija	Reprezentacinės išlaidos
	NEP7	Reklama, rinkodara	Reklama
	NEP8	Komandiruočių, personalo vystymo, reprezentacijos, reklamos, viešųjų ryšių, rinkodaros, komunikacijų tyrimų, nuotolinių kanalų populiarinimo, įvairių monitoringų sąnaudos	Komandiruotės išlaidos
	NEP9	Išmokos pagal kolektyvinę sutartį	
	NEP10	Mokymų dalyvių maitinimo, konkursų, parodų, įvairių renginių organizavimo, dovanų pirkimo, žalos atlyginimo, vartotojų patirtų nuostolių atlyginimas, pelno mokesčio nuo dividendų, sporto salių ir kaimo turizmo paslaugų sąnaudos	
	NEP11	Sąnaudos įmonės įvaizdžio kūrimui, salių nuomos, svečių maitinimo ir pan. sąnaudos	
	NEP12	Likviduoto, nurašyto, esančio atsargose, užkonservuoto turto sąnaudos	
	NEP13	Nebaigtos statybos turto sąnaudos	
	NEP14	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės pokyčio, susijusio su perkainojimo veikla	
NEP15	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų dalis, priskaičiuojama nuo ilgalaikio turto vienetų vertės sukurtos ne iš Bendrovės lėšų		
NEP16	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo plėtros darbų, iki ilgalaikio turto		

Sąnaudų grupė	Kodas	Sąnaudų pogrūpis	
		vienetų, kurių formavimui buvo atliekami plėtros darbai, eksploatacijos pradžios	
	NEP17	Nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos nuo prestižo, investicinio turto, finansinio turto	
	NEP18	Nusidėvėjimo sąnaudų skirtumas (perskaičiuotų pagal Metodikos reikalavimus ir finansinėje apskaitoje suskaičiuotų)	
	NEP19	Atidėjinių sąnaudos	
	NEP20	Palūkanos	Kredito palūkanos
	NEP21	Finansinės sąnaudos	
	NEP22	Valiutų kursų įtaka	Akcijų kurso perskaičiavimas
			Valiutų kursai
	NEP23	Kitos finansinės sąnaudos	
	NEP24	Kitos nepaskirstomos sąnaudos	

IŠLAIDŲ OBJEKTAI

Kodas	Išlaidų objektas	Tipas	Paslauga
VG	Vandens gavyba	Tiesioginis	Vandens gavyba
VGER	Vandens gerinimas	Tiesioginis	Vandens ruošimas
VT	Vandens tiekimas	Tiesioginis	Vandens pristatymas
NNUV	Nuotekų šalinimas	Tiesioginis	Nuotekų surinkimas
NVAL	Nuotekų valymas	Tiesioginis	Nuotekų valymas
DUMBL	Dumblo tvarkymas	Tiesioginis	Dumblo tvarkymas
DOT	Turtas iš dotacijos	Tiesioginis	Kita nereguliuojama veikla
ADM3	Pardavimų sąnaudos	Tiesioginis	Atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų priežiūra ir vartotojų aptarnavimas
APTARN	Aptarnavimo tarnyba	Netiesioginis	Netiesioginės sąnaudos/ turas
ENERG	Energetinė tarnyba	Netiesioginis	Netiesioginės sąnaudos/ turas
ADM1	Veiklos sąnaudos	Bendrasis	Bendrosios sąnaudos/ Bendrasis turas

PASKIRSTYMO CENTRAI IR NEŠIKLIAI

Sąnaudų paskirstymo centrai	Nešikliai
A1. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
A2. Einamasis remontas ir eksploatacinės medžiagos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
A3. remonto darbai pagal sutartis	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
A4. Vandentvarkos turto nuomos sąnaudos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
B1. Darbo užmokestis	N2. Darbuotojų darbo laikas skiriamas paslaugoms (vadovybės įvertis)
B2. Soc. draudimas	N2. Darbuotojų darbo laikas skiriamas paslaugoms (vadovybės įvertis)
B3. Įmokos į garantinį fondą	N2. Darbuotojų darbo laikas skiriamas paslaugoms (vadovybės įvertis)
B4. Personalo mokymas, atestavimas	N2. Darbuotojų darbo laikas skiriamas paslaugoms (vadovybės įvertis)
B5. Darbo saugos priemonės	N2. Darbuotojų darbo laikas skiriamas paslaugoms (vadovybės įvertis)
C1. Elektros energija	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
C2. Šilumos energija	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
D1. Technologinės medžiagos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
E1. Kuras	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
F1. Transporto paslaugos pagal sutartis	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
G1. Laboratorijų paslaugos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
H1. Draudimo paslaugos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
I1. Bankų paslaugos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
I2. Telekomunikacijos paslaugos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
I3. Teisinės ir konsultacinės paslaugos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
I4. Gyventojų įmokų administravimas	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
I5. Apskaitos prietaisų keitimo paslaugos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
I6. Apskaitos prietaisų metrologinės patikros paslaugos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
I7. Turto nuomos paslaugos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
I8. Kitos paslaugos pagal sutartis	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
J1. Geriamojo vandens išsigijimo sąnaudos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
J2. Nuotekų tvarkymo paslaugų pirkimo sąnaudos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
K1. Kanceliarinės, pašto sąnaudos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
K2. Sąskaitų pateikimo, sutarčių sudarymo sąnaudos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
K3. Rinkodara, informavimo veikla	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
K4. Administracinės ir kitos sąnaudos	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
L1. Mokesčiai už valstybinius gamtos išteklius	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė



L2.Mokesčiai už taršą	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
L3.Nekilnojamo turto mokesčiai	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
L4.Žemės nuomos mokesčiai	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
L5.Kiti mokesčiai	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė

<b>Turto paskirstymo centrai</b>	<b>Nešikliai</b>
0.Žemė	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
1.Pastatai, statiniai	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
2. Mašinos ir įrengimai	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
3. Transportas	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
4. Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
5. Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė
6.Nematerialus	N1. Tiesiogiai paslaugoms priskirta ilgalaikio turto vertė

**PRIEDAS NR. 5****ILGALAIKIO TURTO POGRUPIAI IR NUSIDĖJIMO (AMORTIZACIJOS)  
NORMATYVAI**

<b>Nr.</b>	<b>Ilgalaikio turto grupė</b>	<b>Normatyvas, metais</b>	<b>Tipiniai turto vienetai</b>
0.	Žemė	-	Žemė
1.	Pastatai	50	Gamybiniai ir negamybiniai pastatai,
2.	Įrenginiai	35	Vandentiekio įrenginiai, nusėdintuvai, diukeriai, vandens rezervuarai, gelžbetoniniai metantankai, smėlio gaudytuvai, aerotankai, nusodintuvai, nuotekų valymo flotatoriai, dumblo aikštelės
3.	Vamzdynai	50	Vandentiekio, nuotekų tinklai
4.	Mašinos ir įrengimai	10	SiurbLIAI, orapūtės, darbo mašinos, staklės, sklendės, grotelės, grėbliai, grandikliai, filtrai, centrifugos ir kt.
5.	Transporto priemonės	8	Asenizacinės mašinos, transportas dumblui, vandeniui vežti ir kitos spec. transporto priemonės, transportas žmonėms vežti.
6.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	5	Matavimo priemonės, elektriniai įrankiai ir prietaisai, gamybinis inventorius, baldai, skaičiavimo technika ir kt.
7.	Atsiskaitomieji apskaitos prietaisai	6	
8.	Nematerialus turtas	3	Kopiuterinės programos